

烟台市芝罘区人民政府只楚街道办事处 2023 年 政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2023 年，只楚街道办事处坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真贯彻国务院、省、市、区关于政务公开工作的总体部署，准确执行《中华人民共和国政府信息公开条例》，坚持以公开为常态、不公开为例外，深入推进政府信息公开，不断提升工作透明度和公信力。统计期限为 2023 年 1 月 1 日至 2023 年 12 月 31 日。

（一）主动公开情况

按照上级工作要求，只楚街道高度重视信息公开工作，坚持把信息公开作为建设透明政府、提高服务水平的一项重要举措，不断加强部署安排，严格按照《条例》中相关规定做到“应公开尽公开”。截止到 2023 年 12 月 31 日，通过公开网站主动公开政府信息 64 条，其中机构概况 13 条、领导信息 4 条，财政预决算 2 条，部门办公会议 5 条，会议解读 5 条，专题专栏 2 条，法定公开目录 2 条，居务公开 35 条。

（二）依申请公开情况

2023 年，只楚街道严格按照上级信息依申请公开工作要求，继续完善信息依申请公开工作流程。2023 年收到政府信息公开申

请 5 件，与 2022 年相比减少 6 件。除申请人撤回的信息公开申请，均在规定的时限范围内按照要求对申请人进行了答复。收到行政诉讼案件 0 件，其中败诉 0 件，未收到行政复议案件，未收取依申请公开产生相关费用

（三）政府信息管理情况

本年度，我办参照区级主动公开基本目录及编制要求，制定并主动公开《烟台市芝罘区只楚街道办事处政府信息主动公开基本目录及责任分工（2023 年修订）》，规范信息审核发布流程，严格执行“三审三校”程序，建设四道把关、三级审核的政务公开机构体系，撰稿者初审、专职专岗核对、科室负责人复审、分管领导终审，确保发布信息的安全性、真实性和准确性。目前，我办已编制涉及财政预决算、安全生产、养老服务、公共法律服务等 8 个领域的基层政务主动公开标准目录，并已在政府网站上对外公开发布。

（四）政府信息公开平台建设情况

一是加强政府门户网站内容管理，坚持以人民为中心，准确把握新时代政务公开工作的职责定位和面临的新形势新要求，全面推进基层政务决策公开、执行公开、管理公开、服务公开、结果公开，让基层政务公开全覆盖，让公开成为自觉、透明成为常态。定期梳理芝罘区政府网中只楚街道政务公开栏目，结合工作实际对公开栏目的内容及时进行更新。二是积极发挥政务新媒体传播优势，紧密结合街道工作，依托街道“凝心聚力新只楚”微信

公众号及时发布信息。三是确定楚林社区作为居务公开试点社区，打造了包含便民服务区、资料阅览区、宣传栏等项目的政务公开体验区，为辖区居民、企业等提供政府政策咨询等服务，补齐社区政务服务薄弱短板。同时，通过简篇、社区公开栏等多种渠道进行公开。将政务信息公开向基层群众延伸，为公众就近获取政府信息提供便利。四是在政务服务大厅设置政务公开体验区，由纸质材料查阅区、二维码矩阵、自助服务区、互动交流区组成，为群众、企业办事提供一站式、便携化的信息服务。

（五）监督保障情况

只楚街道按照“主要领导亲自抓，分管领导具体抓，具体办公室抓落实”的原则，明确由街道党工委副书记分管、党政办公室具体负责本街道政务公开工作，并配备1名干部具体负责政务信息公开工作。按照制定的培训计划，我办以座谈会形式开展3次业务培训活动，累计培训人员30余人次，系统学习了公开条例、政府信息公开工作流程及相关政策、领导讲话等文件，提升政府信息公开效能和水平。在社会评议方面，2023年，我办未收到相关社会评价意见。在责任追究方面，通过对微信公众号、门户网站等留言反馈，征集政府信息公开工作建设方面的建议、意见，对履行政府信息公开工作不利的科室人员进行责任追究；2023年，我办未出现因信息公开不到位需要进行责任追究的情况。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 | | | |
|-----------|---------------|--------|--------|
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和， 等于第三项加第四项之和) | 申请人情况 | | | | | | |
|--|---------|----------|----------|------------|------------|----|----|
| | 自然 人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| | | 商业 企业 | 科研 机构 | 社会公 益组织 | 法律服 务机构 | 其他 | |
| | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---------------------------------------|---------------------------------|-----------------|---|---|---|---|---|---|---|
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 三、 本 年 度 办 理 结 果 | (一) 予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | (二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | (三) 不予公开 | 1. 属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4. 保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5. 属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 6. 属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 7. 属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 8. 属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (四) 无法提供 | 1. 本机关不掌握相关政府信息 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| | | 2. 没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (五) 不予处理 | 1. 信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. 要求提供公开出版物 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4. 无正当理由大量反复申请 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

五、存在的主要问题及改进情况

存在主要问题：一是政务公开专职人员业务水平、工作能力有待进一步加强。二是对主动公开的信息内容的理解和把握不够，对各项政策的理解不能灵活运用，发布的政务信息质量还不高。三是对各部门统筹协调能力有待加强，专业培训力度不够。

针对这些问题，街道将从以下方面着力，务求实效，努力促进政务信息公开工作迈上新台阶。一是加强政务公开工作人员的培训力度，尤其针对变动较为频繁的科室，提高其对政务信息公开工作重要性的认识，提升工作人员素质和业务水平。二是不断创新政务公开工作方法，加大政务信息公开范围、提升政务信息公开质量，持续做好政务公开各类信息发布等基础工作，确保政务公开工作常态化。三是注重需求导向，不断提高政务信息的公开实效。坚持从群众视角着力强化政策发布、解读和回应，提高政民互动水平和为民服务实效，充分发挥政务公开对各项工作推进落实的支撑作用，不断提升人民群众获得感和满意度。

六、其他需要报告的事项

1. 本年度，我办未收取政府信息公开处理费。
2. 我办严格落实上级年度政务公开工作要点，全面落实公开内容。结合我办实际，明确分工、细化步骤、优化流程，通过“凝心

聚力新只楚”公众号等方式每日发布“就业超市”、“政策零距离”百余条，给辖区居民提供更多就业机会，更好的了解相关政策。打造政务公开体验区，采取线上线下同公开的方式，在体验区配置了触摸查询自助一体机，同时利用便民服务大屏，循环播放各类政策以及政府公开信息，让企业和群众更直观的参与政务公开工作。着力构建全方位、全流程、全链条的政务公开体系，不断提升政务公开的质量和实效，发挥以公开促落实、强监管、优环境功能，切实打通政务公开工作向基层延伸“最后一公里”。

3. 本年度，我办无人大代表建议和政协提案。

4. 本行政机关年度政务公开工作创新情况。通过“企业群众点单+政府接单”的菜单式服务实现需求与服务精准匹配。围绕民生事项，组织开展“政府开放日”、“我为群众办实事”等活动50余次，让政务信息走出去，保障群众知情权。打造闭环政务服务模式，以企业群众诉求为出发点，以改进工作提升为落脚点，建立“信息公开直达、诉求反馈解决、服务优化提升”的全流程闭环式管理机制。为提高居委会工作透明度，切实保障居民权利，只楚街道楚林社区坚持实用便民的原则，严格把握好居务公开的时限、形式、监督，进一步加强居务工作公示。在线下做好群众走访，居务公开栏的同时，通过政府信息公开网站发布通知公告3条，社区居务3条，社区党建5条，社区服务7条，网格员动态4条，疫情防控3条，切实推进服务，便民、透明社区建设。

5. 无信息公开工作年度报告数据统计需要说明的事项。

6. 无其他需要报告的其他事项。

7. 无其他有关文件专门要求通过政府信息公开工作年度报告予以报告的事项。