

烟台市芝罘区人民政府毓璜顶街道办事处 2023 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

我办严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《政府信息公开条例》)和《关于印发中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式的通知》(国办公开办函〔2021〕30号)要求,编制本报告。

(一) 主动公开

我办严格按照《政府信息公开条例》规定,扎实做好机构职能、权责清单等法定基础信息公开,充分利用政府网站、微信公众号等多种方式推动政府信息公开工作高质量开展。2023 年毓璜顶街道公开信息 79 条。主要涉及领导信息 1 条,机构概况 1 条,公开财政预决算信息 4 条,部门办公会议 4 条,会议解读 4 条,主动公开基本目录 1 条,居务公开 30 条,活动通知 2 条,重大建设项目 24 条,政策解读 7 条,培训计划 1 条。

(二) 依申请公开

按照上级工作要求,街道持续推进政府信息依申请公开工作,保障公民、法人和其他组织依法获取政府信息途径,严格执行省、市、区政府信息依申请公开相关制度,不断提升规范化答复水平,及时发现问题并查漏补缺。2023 年,共受理政府信息公开依申请事项 3 件,涉及街道 2022 年财政决算、2023 年财政预算,社

会救济相关政策文件，残疾人残惠政策三方面，已按照规范流程将事件公开情况对诉求人进行了答复。

2023 年未因依申请公开产生相关费用，未发生行政复议和行政诉讼情况。

（三）政府信息管理

本年度，我办参照区级主动公开基本目录及编制要求，规范信息审核发布流程，严格执行“三审三校”程序，建设四道把关、三级审核的政务公开机构体系，撰稿者初审、专职专岗核对、科室负责人复审、分管领导终审，确保发布信息的安全性、真实性和准确性。

2023 年毓璜顶街道未制定规范性文件。

（四）政府信息公开平台建设情况

我办主要依托“芝罘区政府信息公开平台”进行信息公开，结合街道及大海阳社区政务服务专区，集中提供政策文件、政府公报、办事指南、办事清单等各类信息，重点推进就业创业、惠企利企、惠民利民等信息公开，实现“政务公开+政务服务”的线上线下融合。同时，我办通过微信公众号“毓璜领航”转载上级政策、发布解读信息，2023 年共发布解读及转载信息 142 条，丰富了政务公开信息渠道。

（五）监督保障

一是强化组织领导。完善政府信息管理工作机制，及时调整政务公开领导小组，主要领导亲自部署，分管领导具体指导安排，

办公室统筹推进，安排专人负责政务公开工作。二是加强业务培训。2023年共召开2次业务能力提升培训会议，组织各科室负责人10余人针对服务事项、依申请办理和网上民声等内容进行培训，不断提高工作人员业务能力水平，推进政府信息公开工作提质增效、及时准确。三是高度重视政务信息公开自查自改。定期检查通报并整改错敏词、内容发布不规范、信息公开不及时以及不按规定等违反政务公开的情况。

在社会评议方面，2023年，我办未收到相关社会评价意见。

在责任追究结果方面，2023年我办严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》相关规定及芝罘区政务公开办公室下发的各项文件精神和要求，未出现因工作失误而追责的情况。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第(一)项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第(五)项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		

第二十条第(六)项	
信息内容	本年处理决定数量
行政处罚	0
行政强制	0
第二十条第(八)项	
信息内容	本年收费金额(单位: 万元)
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为: 第一项加第二项之和, 等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计
		自然 人	法人或其他组织					
			商业 企业	科研 机构	社会公 益组织	法律服 务机构	其他	
一、	本年新收政府信息公开申请数量	3	0	0	0	0	0	3
二、	上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0
三、 本 年 度	(一) 予以公开	2	0	0	0	0	0	2
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
2.其他法律行政法规禁止公开		0	0	0	0	0	0	0

	3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
	4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
	5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
	6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
	7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
	8.属于行政查询事项	1	0	0	0	0	0	1
(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
	2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
	3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
	2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5.要求行政机关确认或重新 出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补 正、行政机关不再处理其政府信 息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	2.申请人逾期未按收费通知要求 缴纳费用、行政机关不再处理其 政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	3.其他	0	0	0	0	0	0	0

(七) 总计	3	0	0	0	0	0	3
四、结转下年度继续办理	0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚 未 审 结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 存在问题

一是我办政务公开工作人员流动性较大，存在有时不能满足政务公开工作需求的问题；二是政策宣传途径不够丰富，存在个别信息公开上传民众知晓度低的情况；三是公开内容较为固定，创新方面有待加强。

(二) 整改措施

一是狠抓队伍建设，重视业务培训。建立健全政务公开工作制度，加强职能科员业务能力培训，梳理政务公开各项工作流程，使工作交接系统化、标准化，力求以提高工作质量和效率满足工作需求；二是充实公开内容，弥补宣传媒介

短板。组织领导干部、工作人员定期开展关于上级政策文件的学习和培训，提高对政府信息公开重要性的认识。逐步加大公开力度，对各项栏目信息进行更新完善，不断拓展政府信息公开的深度和广度，提高政府工作的透明度；三是广泛吸纳意见，创新公开形式。结合辖区实际情况，进一步增强政府信息公开的互动性，在街道及大海阳社区设立政务服务专区，提高群众参与的积极性，及时了解民生需求，广泛吸纳群众的意见建议，创新为群众创造更多方便快捷的信息公开服务。

六、其他需要报告的事项

（一）本年度，我办未收取政府信息公开处理费。

（二）落实上级年度政务公开工作要点情况。2023年，我办在区委区政府的坚强领导下，积极按照上级工作要求，在重点工作、民生保障、经济发展等重点领域上持续加大公开力度，积极回应社会关切，不断提高服务效率，以基层群众实际需求为导向及时优化完善政府信息公开事项，保质保量完成各项重点工作。

（三）本年度，我办无人大代表建议和政协提案。

（四）本行政机关年度政务公开工作创新情况。本年度，我办继续依托大海阳社区政务公开体验区，深化充实政务公

开体验区内容，在为辖区群众、企业办事提供政策文件、办事指南、咨询解答等方面的工作中提质增效。同时，我办及社区继续有序开展居务公开工作，持续落实走好线上线下结合的政务公开工作路线，线下继续加强社区干部走访、信息宣传栏、政务公开体验区等多形式的常态化工作；线上，进一步探索丰富拓展“幸福 dahaiyang”微信公众号信息公示平台内容，同时做好发布政策通知、讲述民生故事，分享便民信息等日常工作。

（五）无信息公开工作年度报告数据统计需要说明的事项。

（六）无其他需要报告的其他事项。

（七）无其他有关文件专门要求通过政府信息公开工作年度报告予以报告的事项。