

联系方式	联系电话	0535-6226089	传 真	0535-6862570
办公地址	烟台市芝罘区向阳街道市府街 76 号			
主要负责人	丁 强		职 务	党组书记、主任
电子邮箱	zfqjgswc@yt.shandong.cn			
办公时间	工作日上午 8:30-11:30，工作日下午 14:00-17:30（夏季）、13:30-17:00（冬季）			
主要职能	（一）贯彻执行机关事务相关法律法规和方针政策。负责区级机关事务的管理、保障、服务工作。根据区委、区政府有关政策和要求，提出区级机关事务管理和后勤体制改革的建议，经批准后组织实施。 （二）承担区级有关行政事业单位集中办公区国有资产管理相关工作。负责区委办公室、区人大机关、区政府办公室、区政协机关、区纪委监委机关等部门的经费管理等工作，制定有关管理制度并执行。 （三）负责区级有关行政事业单位办公用房综合管理工作。 （四）负责区级党政机关公务用车管理有关事务性工作。 （五）在区政府管理节能工作部门的指导下，负责推进、协调全区公共机构节能工作，协助有关部门做好监督事务性工作。 （六）负责区级机关集中办公区域的绿化美化、物业、食堂、安保等后勤服务管理工作。 （七）参与筹备区级召开的重要会议、重大活动；负责餐厅会议室的管理服务工作。 （八）完成区委、区政府交办的其他任务。			
	科室名称	办公室（党建办公室）	办公电话	0535-6226089
	科室职能	办公室（挂党建办公室牌子）。负责中心和直属单位党的建设、群团、机构编制、人事管理、社会保障等工作。组织指导本系统教育培训工作。负责文电、督查、机要、保密、档案、会务、工会等机关日常运转工作。承担信息公开、建议提案办理、信息化建设及综合性文稿起草工作。负责机关和直属单位离退休人员的管理服务工作。参与重要会议、重大活动的服务保障工作。		

内设机构	科室名称	财务科	办公电话	0535-6225980
	科室职能	负责区委办公室、区人大机关、区政府办公室、区政协机关、区纪委监委机关等部门单位的经费管理工作。负责本单位财务、国有资产管理、内部审计工作。		
	科室名称	综合管理科	办公电话	0535-6226888
	科室职能	负责区级有关行政事业单位办公用房管理工作。提出区级机关集中办公区办公用房基本建设监督管理制度的建议，经批准后组织实施。提出有关基建规划、建设计划的建议。承担区级机关集中办公区行政事业单位办公用房、技术业务用房的建设管理、维护修缮等工作。提出区级行政事业单位办公用房管理的建议，经批准后组织实施。负责区政府大院房产权属管理工作。负责区级有关机关办公用房、技术业务用房和其他房产的统一规划、调配、管理工作。提出具体管理规则和操作规范的建议，协助有关部门做好指导监督其他区级行政事业单位办公用房、技术业务用房和其他房产管理工作。管理区级机关有关周转房、公管房。拟定区级行政事业单位后勤服务管理制度、后勤服务标准。负责区级机关集中办公区的后勤服务管理工作。负责机关食堂管理工作，指导监督机关食堂服务单位服务质量，保证机关人员用餐。指导、协调区机关集中办公区绿化美化工作。		
	科室名称	公共机构节能与公务用车管理科	办公电话	0535-6220181
	科室职能	负责推进、指导、协调全区公共机构节能有关工作，协助有关部门做好监督事务性工作。会同有关部门提出全区公共机构节能中长期规划和区级公共机构节能有关建议，经批准后组织实施；会同有关部门组织开展能耗监测、统计、公布、评价等工作。负责区级机关公务用车管理有关工作，提出区级党政机关公务用车管理制度、办法的建议，经批准后组织实施。负责区级党政机关机要通信用车、应急保障用车和其他按规定配备的公务用车的统一编制、标准等管理工作，拟定有关具体制度和办法并组织实施，维护有关信息数据。负责区级行政事业单位新能源汽车推广应用工作，提出全区党政机关公务用车管理有关建议，协助有关部门做好全区党政机关公务用车管理指导监督事务性工作。统计汇总全区党政机关和事业单位公务用车配备更新和使用情况。		
	科室名称	保卫科	办公电话	0535-6226786
	科室职能	负责区政府大院安保、消防、安全生产等工作。负责对区政府大院出入人员及车辆的管理检查，做好值班、反恐等工作。负责组织区级机关集中办公区有关单位开展消防检查、培训及应急演练。协助有关部门做好区政府大院突发性、群体性事件的处置工作。协助有关部门做好区级重要会议、大型活动的安全保卫工作		

下属单位	单位名称	区级机关综合保障中心	办公电话	0535-6223086
	单位职能	（一）承担区级机关办公区安保、物业、绿化、文印、食堂、设施设备管理等日常服务保障工作。 （二）承担区级机关办公区办公用房、设施修缮等工程保障工作。 （三）承担区委、区政府大型会议、活动的会务服务保障工作。 （四）完成区机关事务服务中心交办的其他任务		